



AYUNTAMIENTO DE RUS (JAÉN)

BASES DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA CONSTITUCIÓN DE BOLSA DE TRABAJO DE PERSONAL DIRECTIVO EN EL PROGRAMA DE EMPLEO Y FORMACIÓN (ESCUELA TALLER)

Habiendo sido concedida subvención por Resolución de la Delegación Territorial de Empleo, Empresa y Trabajo autónomo en Jaén en el procedimiento de concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva en materia de formación profesional para el empleo para incentivar la realización del programa de empleo y formación conforme a lo previsto en la Orden de 13 de septiembre de 2021 modificada por la Orden de 11 de abril de 2022, por la que se regula el Programa de Empleo y Formación en la Comunidad Autónoma de Andalucía y se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva a dicho programa, todo ello en el marco del Real Decreto 818/2021, de 28 de septiembre, por el que se regulan los programas comunes de activación para el empleo del Sistema Nacional de Empleo y al objeto de seleccionar al personal directivo de la ESCUELA TALLER DE RUS para el año 2023, se aprueban por resolución de la Alcaldía de fecha 26/01/2023 las BASES REGULADORAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE DIRECTOR/A DE LA ESCUELA TALLER DE RUS, conforme a lo siguiente:

1.- OBJETO

Crear y regular el funcionamiento de una bolsa de trabajo para cubrir, de forma temporal, las necesidades que, con carácter eventual, por volumen de trabajo o por cualquier otra circunstancia organizativa, extraordinaria, sobrevenida o excepcional, puedan surgir en el Ayuntamiento de Rus, para realizar las funciones de personal directivo, conforme a la subvención recibida de la Junta de Andalucía para el Desarrollo de Programa de Empleo y Formación en Rus (Expte. 23/2022/PE/0021).

2.- REQUISITOS PARA FORMAR PARTE DE LA BOLSA

Para acreditar los méritos suficientes exigidos y las capacidades también exigidas para participar en la bolsa y así poder formar parte de la misma, deberán cumplirse los siguientes requisitos en la fecha de publicación de estas bases, los cuales además deberán mantenerse al menos hasta la finalización del contrato que se formalice, en su caso:

2.1. GENERALES

1. Ser español/a o nacional de cualquier Estado de la Unión Europea.

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFS	Página	1/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAÉN)

2. Tener cumplida la edad mínima de 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa con derecho a percibir pensión por tal concepto.
3. No padecer limitación física o enfermedad alguna que impida el desempeño de las funciones correspondientes al puesto.
4. No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio al Estado, Comunidades Autónomas o Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
5. No encontrarse realizando ningún otro servicio o prestación social que por Ley sea incompatible con la realización del puesto.
6. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
7. Poseer la titulación exigida
8. Reunir todos y cada uno de los restantes requisitos exigidos en las bases de la convocatoria, referidos a la fecha de publicación de las bases.

2.2. ESPECÍFICOS

El personal directivo deberá estar en posesión de titulación universitaria y un año de experiencia acreditada en puestos con funciones de dirección, organización o coordinación en programas o iniciativas relacionadas con la formación profesional para el empleo.

3.- SOLICITUD Y DOCUMENTOS A PRESENTAR

La solicitud de participación en el proceso selectivo para la formación de esta bolsa se dirigirá al Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Rus y, en ella, la persona solicitante deberá declarar expresamente que cumple los requisitos exigidos en estas bases para participar en la bolsa, que las conoce y que acepta lo establecido en ellas.

A la solicitud se deberán acompañar los siguientes documentos:

1. Fotocopia del DNI o documento equivalente al mismo.
2. Copia/s de título/s acreditativo/s o documento/s oficial/es que justifiquen suficientemente la superación de los estudios y formación exigidos, así como los méritos a valorar.

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Página	2/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAÉN)

3. Informe de Vida Laboral actualizado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social. Se entenderá que es actualizado si tiene una fecha comprendida en los 15 días naturales inmediatamente anteriores a la fecha de fin de plazo de solicitudes.

4. Copias de certificados de empresa, contratos, nóminas, certificado de servicios prestados o cualesquiera otros documentos que justifiquen suficientemente la experiencia profesional

9. Copia de títulos, certificados u otros documentos relativos a los cursos de formación y perfeccionamiento recibidos.

El Ayuntamiento se reserva el derecho de solicitar a las personas aspirantes ampliación de la documentación exigida, si ello fuese necesario, para clarificar alguna situación específica.

Además, también podrá exigir que se presenten originales de la documentación aportada para su cotejo.

La no presentación de la documentación establecida en el presente artículo no se considerará defecto a subsanar.

4.- PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD Y DOCUMENTOS

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Rus, en horario de atención al público, o por los medios previstos en la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común. Cualquier otro procedimiento que no sea la presentación en el Registro General del Ayuntamiento deberá ser comunicado por correo electrónico a la Secretaría (secretaria@rus.es) para que sea tenido en cuenta en el proceso. **(Únicamente se remitirá resguardo de haber presentado la solicitud de participación por cualquier otro procedimiento).**

El plazo para la presentación de solicitudes será de 10 días naturales desde la publicación de estas bases en el tablón de anuncios de la página web del Ayuntamiento (www.rus.es).

Las solicitudes deberán indicar obligatoriamente un teléfono móvil de contacto.

Se excluirán las solicitudes de participación en esta bolsa presentadas fuera del plazo abierto para ello.

5.- LISTA DE PERSONAS ADMITIDAS Y EXCLUIDAS

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Página	3/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAÉN)

En los tres días hábiles siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, la Sr. Alcalde u Órgano en quien delegue, dictará Resolución declarando aprobada la lista de admitidos/as y excluidos/as, según se cumplan o no los requisitos exigidos en estas bases, tras la propuesta de la Comisión de Selección. En la misma se indicará el plazo concedido a las personas excluidas para subsanar las deficiencias que se hayan podido producir y tengan carácter subsanable.

Este documento, así como los que resulten del resto de actuaciones a lo largo del proceso, se expondrán en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento para su público conocimiento.

6.- VALORACIÓN DE SOLICITUDES. CONCURSO DE MÉRITOS

Una vez determinada la lista definitiva de personas admitidas, la Comisión de Selección designada al efecto valorará los méritos presentados por las mismas.

La baremación de cada uno de los méritos se realizará en base a la documentación presentada por la persona candidata. La falta de presentación o el defecto en que incurra alguno de los documentos exigidos, así como la imposibilidad de comprobar con la documentación aportada el mérito alegado, conllevará la no valoración de dicho mérito. La puntuación máxima a obtener en la baremación de méritos será de 56 puntos, de acuerdo con las siguientes variables:

- Experiencia profesional (máximo 42 puntos).
- Participación en cursos de formación y perfeccionamiento (máximo 14 puntos).

Los criterios de baremación y su puntuación se desarrollan a continuación.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Se valorará la experiencia profesional con un máximo de 42 puntos, a tenor de los siguientes criterios:

- a) Experiencia profesional que se haya adquirido en el mismo puesto (Dirección y/o Coordinación en programas ETCOTE) al que se opta y/o en puestos similares en entidades públicas o privadas en el sector de formación relacionadas con la formación profesional para el empleo: 0.30 puntos por mes completo o por fracción superior a 15 días (máximo 30 puntos).

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Página	4/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAÉN)

b) Experiencia en puestos de trabajo como orientador laboral o Recursos Humanos (máximo 6 puntos) 0.30 por cada mes completo o fracción superior a 15 días.

c) Experiencia profesional que se haya adquirido como personal docente de programas de formación para el empleo u otros programas de empleo y/o formación de cualquier índole: 0.05 puntos por cada hora de impartición (máximo 6 puntos).

CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

Se valorarán los cursos de formación, cuyo contenido esté directamente relacionado con la ocupación, valorándose cada curso conforme a los criterios siguientes: La puntuación máxima a obtener será de 14 puntos.

a) Cursos o formación que haya sido organizada, impartida u homologada por la Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas, las Entidades que integran la Administración Local, los Organismos y Entidades de Derecho Público de dichas Administraciones; Universidades y Colegios Profesionales; y las Organizaciones Sindicales en el marco del Acuerdo de Formación Continua o impartidos por cualquier otra entidad pública o privada debidamente acreditada cuyos contenidos **estén relacionados con la formación y empleo, la igualdad de género, formador de formadores y/o la prevención de riesgos laborales**. La puntuación máxima será de 12 puntos. Por cada 10 horas lectivas, se asignarán 0,25 puntos.

b) Para cursos o formación relacionada con ofimática, la transformación digital y/o medios digitales administración o turismo por cada 10 horas lectivas se asignarán 0,25 puntos. La puntuación máxima será de 2 puntos.

En caso de que se produzcan empates en la suma total de puntos resultante de la valoración de solicitudes, se dará prioridad a quien más puntuación haya obtenido en el apartado de experiencia profesional. Si persistiera el empate, se daría prioridad a quien más puntuación hubiese obtenido en el apartado de nivel de formación punto a y, si se siguiera empatando, se daría prioridad a quien hubiera realizado trabajos para este Ayuntamiento con anterioridad.

El Ayuntamiento de Rus hará pública la relación definitiva de las personas aspirantes por orden de puntuación total obtenida, formulándose en su caso, propuesta de contratación y constituyéndose una bolsa de trabajo, para cubrir

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Página	5/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAÉN)

posibles necesidades de la misma naturaleza, con el resto de admitidos/as, según la puntuación que hayan obtenido en el proceso.

7.- CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Quienes, a fecha del llamamiento, mantengan una relación laboral con el Ayuntamiento de Rus, no podrán ser contratados hasta la extinción de aquélla. La relación laboral que se establecerá con la persona contratada será la de personal laboral temporal, jornada completa, modalidad de contrato 405, conforme a la nueva legislación en materia laboral.

El tiempo de servicio, el desempeño del puesto y/o las funciones que se les encomienden no darán a las personas contratadas más derechos frente a la empresa que los estrictamente especificados en el contrato que se celebre, de acuerdo con su naturaleza de contrato laboral temporal.

Los/as admitidos/as serán requeridos/as para acceder a las contrataciones temporales que se produzcan por riguroso orden de lista. El llamamiento, a fin de procurar la mayor agilidad en las contrataciones, se podrá efectuar mediante llamada telefónica. (hasta dos intentos).

Si una persona admitida no atendiese al llamamiento o no pudiese formalizar la contratación cuando surja la necesidad, se saltará pasando al último puesto de la lista y se pasará a la siguiente admitida según el orden de la misma.

8.- COMISIÓN DE SELECCIÓN

La Comisión de Selección, que elevará propuesta sobre la lista de excluidos/as y admitidos/as junto con su orden de contratación, para su posterior aprobación por el Órgano competente, deberá cumplir las siguientes condiciones:

- Será nombrada cuando se aprueben las presentes bases o se abra el plazo de solicitud de la bolsa.
- Estará formada por cuatro miembros, entre los que se contarán un/a presidente/a y un/a secretario/a. Cada uno contará con un suplente.
- Todos sus miembros serán integrantes de la plantilla de funcionarios/as y/o personal laboral del Ayuntamiento de Rus, siempre que sea posible.

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFS	Página	6/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAEN)

- Todos sus miembros actuarán siempre a título personal, con voz y voto.

9.- PLAZO DE VIGENCIA DE LA BOLSA

La bolsa de trabajo temporal que se constituya como resultado del procedimiento al que afecta estas bases, estará vigente hasta finalización del programa subvencionado (al que aluden las bases).

ANEXO I SOLICITUD DEL INTERESADO

DATOS DEL SOLICITANTE			
Nombre y Apellidos		NIF	
Denominación del Puesto			
DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
Medio de Notificación			
<input type="checkbox"/> Notificación electrónica			
<input type="checkbox"/> Notificación postal			
Dirección			
Código Postal	Municipio		Provincia
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico
OBJETO DE LA SOLICITUD			

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Página	7/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAEN)

EXPONE

Que, vista la convocatoria anunciada en la página web del Ayuntamiento de Rus (sede electrónica)/ lugar habilitado al efecto, de fecha _____, en relación con la convocatoria para cubrir una bolsa conforme a las bases publicadas.

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

1. Ser español/a o nacional de cualquier Estado de la Unión Europea.
2. Tener cumplida la edad mínima de 16 años y no haber alcanzado la edad máxima de jubilación forzosa con derecho a percibir pensión por tal concepto.
3. No padecer limitación física o enfermedad alguna que impida el desempeño de las funciones correspondientes al puesto.
4. No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario, del servicio al Estado, Comunidades Autónomas o Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
5. No encontrarse realizando ningún otro servicio o prestación social que por Ley sea incompatible con la realización del puesto.
6. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
7. Poseer la titulación exigida.
8. Reunir todos y cada uno de los restantes requisitos exigidos en las bases de la convocatoria, referidos a la fecha de publicación de las bases.

Relación de méritos alegados:

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Página	8/10





AYUNTAMIENTO DE RUS (JAEN)

	explica en la información adicional
FECHA Y FIRMA	
Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.	
En _____, a _____ de _____ de 20__.	
El solicitante,	
Fdo.: _____	
[[LMO.] SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE _____.	

Pza. de la Constitución, 1
23430 - Rus (Jaén)
Tfno. y Fax: 953 77 00 02 – 953 77 00 72

Código Seguro de Verificación	IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFSAKQ	Fecha	26/01/2023 13:05:29
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 59/2003, 19 de diciembre, de firma electrónica		
Firmante	MANUEL HUESO MURILLO		
Url de verificación	https://verfirmamoad.dipujaen.es/verfirmav2/code/IV7B4O27DM5OLPHTAL7BMFS AKQ	Página	10/10

